

Opis ekranu:

**Rejestracja** – tu wypełniamy wniosek, zatwierdzamy i otrzymujemy od razu login i hasło. Będą one nieaktywne do czasu aktywowania wniosku przez pracownika NFZ. Informacja o aktywacji zostanie przesłana automatycznie na podany w formularzu adres e-mail.

**Logowanie** – służy do powtórnego wygenerowania wydruku formularza rejestracyjnego

**UWAGA!!** Proszę zachować login i hasło! Nie zostaną przesyłane powtórnie po aktywacji. Logowanie do systemu SIMP odbywa się z ekranu głównego a nie z ekranu wniosku.

Po aktywacji administrator systemu otrzyma pełen dostęp do modułu administracyjnego jak również dostęp do modułu SIMP – poszczególne programy profilaktyczne nie będą jednak widoczne do czasu samodzielnego ich włączenia wg posiadanych umów

Przydzielanie potrzebnych programów profilaktycznych

Nazwa	Nazwisko	Imię	Lokalizacja	Status	
S02AKOWALSKA	KOWALSKA	ANNA	20000111 NZOZ MÓJ LEKARZ GÓRKI WIELKIE	★	P E <b>G</b> U S H

Proszę wybrać opcję G - GRUPOWE

Następnie moduł – SIMP zaznaczyć i zapisać wymagane opcje